



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL

João Carlos

CONTRATO DE FORNECIMENTO

Nº 97/2020

**PUBLICADO**

Celebrado entre o Município de Conselheiro Lafaiete e PM & Costa Comércio Representação e Distribuição de Produtos Médicos Hospitalares Ltda.

CONTRATANTE: Município de Conselheiro Lafaiete.

CONTRATADO: PM & Costa Comércio Representação e Distribuição de Produtos Médicos Hospitalares Ltda.

VALOR: R\$28.480,00

PRAZO: 180 dias

O MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº. 19.718.360/0001-51, com sede nesta cidade, na Avenida Prefeito Mário Rodrigues Pereira, nº. 10, Centro, CEP 36.400-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Mário Marcus Leão Dutra, residente e domiciliado neste município, portador do CPF nº. 597.156.426-91, de ora em diante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, **PM & COSTA COMÉRCIO REPRESENTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº. 24.789.180/0001-09, com sede na Rua Cinco, nº. 45, Bairro Vista da Serra, Caeté/MG, CEP. 34.800-000, Tel. (31) 3651-3788 ; (31) 99979-2964, e-mail: comercial@pmcostaribeiro.com.br, neste ato representado por sua sócia administradora, Patrícia Marques Santos Costa, portadora do CPF nº. 037.878.176-62, doravante denominado **CONTRATADO**, considerando o Processo Licitatório 061/2020 – Dispensa 027/2020, considerando ainda o inciso II do artigo 90 da Lei Orgânica do Município, com fundamento legal no art. 24, inciso IV da Lei Federal nº. 8.666/93 e art. 4º da Lei Federal nº. 13.979/2020, e embasados no art. 3º do Decreto Municipal nº. 574/2020, celebram o presente contrato, observadas as condições enunciadas nas cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a aquisição emergencial de equipamentos e materiais médico-hospitalares, para atender à demanda do Hospital de Campanha COVID-19 que funcionará no Município de Conselheiro Lafaiete, conforme Decretos Municipais nº. 574, de 16/03/2020 e nº 581, de 06/04/2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DESCRIÇÃO DO OBJETO**

O Contratado fornecerá os itens 16 e 19 constantes e especificados no Termo de Referência, que independentemente de sua transcrição, faz parte integrante do presente instrumento, conforme tabela abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
16	1.000	Unid.	<b>Equipo para Bomba de Infusão:</b> Pinça tipo rolete; Injetor lateral; Clamp antirrefluxo livre linha; Bureta de precisão; Conector Luer Lock; Conector longo No Luer; Tubo e câmara foto; Filtro distal 15mc; Dimensões aproximadas: 1,50 m a 3,0 m. <b>COMPATÍVEL COM</b>	LIFEMED	R\$ 22,50	R\$ 22.500,00

1/10

Avenida Mário Rodrigues Pereira, nº 10, Centro, Conselheiro Lafaiete/MG  
CEP. 36.400-000, Tel. (31) 3769-2569, e-mail: procuradoria@conselheirolafaiete.mg.gov.br



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

			<b>BOMBA DE INFUSÃO LF SMART - LIFEMED.</b>			
19	20	Kit	<b>Kit descartável adulto para PI:</b> monitorização de pressão invasiva compatível com Módulo de Pressão Invasiva. Inclui equipo microgotas, dispositivo de fluxo contínuo, domo, tubo extensor de 48", duas torneiras de três vias e tubo extensor de 12".	LIFEMED	R\$ 299,00	R\$ 5.980,00
Total						R\$28.480,00

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

O presente contrato terá os preços discriminados na proposta do Contratado, nos quais estão incluídos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, além do frete para entrega.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR**

O valor total do presente contrato é R\$28.480,00(Vinte e Oito Mil Quatrocentos e Oitenta Reais).

**Parágrafo Único** - Os preços constantes do presente contrato e eventuais descontos fornecidos serão fixos e irredutíveis, estando inclusos todas as despesas necessárias à perfeita execução do mesmo.

### **CLÁUSULA QUINTA – DA MOTIVAÇÃO DA URGÊNCIA**

Atender à demanda em caráter emergencial do Hospital Campanha Covid-19 Municipal instalado no município de Conselheiro Lafaiete, conforme Decreto Municipal nº 581 de 06 de abril de 2020, tendo em vista que os respectivos itens não estão contemplados em processos licitatórios vigentes no município.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE FORNECIMENTO**

6.1. O contratado responsabiliza-se pelo fornecimento dos produtos no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados, a partir do recebimento do empenho pela empresa, sob pena de caracterizar inexecução contratual passível de aplicação das sanções legais.

6.2. A entrega dos produtos deverá ocorrer no Hospital de Campanha – COVID-19 Municipal, localizado na Rua Tavares de Melo, 29, Centro, Conselheiro Lafaiete- MG, nesta cidade de Conselheiro Lafaiete/MG, obrigatoriamente durante o horário comercial, de 07:00 às 16:00h, de segunda a sexta-feira. A Secretaria Municipal de Saúde não se responsabiliza por mercadorias entregues em locais que não foram informados pelo setor requisitante, conseqüentemente, pelo pagamento das Notas Fiscais correspondentes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO CRITÉRIO DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

7.1 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias após a conclusão, uma vez verificada a execução satisfatória da entrega dos materiais e equipamentos, mediante termo de recebimento definitivo, ou recibo, firmado pelo fiscal do contrato.

7.2 Havendo rejeição dos materiais e equipamentos, no todo ou em parte, a contratada deverá substituí-lo no prazo estabelecido pela Administração, observando as condições estabelecidas para a prestação.

7.3 Na impossibilidade de substituição, ou na hipótese de não serem os mesmos entregues, o valor respectivo será descontado da importância devida à contratada, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

7.4 Em caso de irregularidade não sanada pela contratada, a contratante reduzirá a termo os fatos ocorridos para aplicação de sanções.

2/10



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

**CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA DOS SERVIÇOS E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

**8.1 - DA GARANTIA**

8.1.1. A Contratada deverá comprometer-se a prestar a garantia mínima de 12 meses nos itens que se referem a equipamentos, pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior.

8.1.2. O início do período de garantia dar-se-á na data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos produtos.

8.1.3. As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

8.1.3.1. Os danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;

8.1.3.2. Rompimento indevido do lacre de garantia dos produtos.

8.1.4. É de responsabilidade da CONTRATADA o ônus da prova da origem das falhas.

8.1.5. Aplicam-se subsidiariamente ao Contrato Administrativo as cláusulas estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor – CDC; Lei nº 8.070 de 11 de setembro de 1990.

8.1.6. A Contratada será responsável por efetuar a qualquer tempo, dentro do prazo de garantia, e sem ônus para a Contratante, a substituição dos produtos objetos deste Termo de Referência, quando os mesmos apresentarem defeitos de fábrica ou divergência em relação às especificações exigidas.

8.1.7. A substituição dos produtos, caso seja necessária, deverá ser efetivada em até 05 (Cinco) dias, contados da comunicação realizada pela Contratante.

**CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO**

O pagamento do objeto deste Contrato será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da data do recebimento definitivo dos materiais, mediante apresentação da competente nota fiscal que deverá estar acompanhada do pedido e documentação de regularidade fiscal do fornecedor, além de devidamente atestada pela fiscalização da Secretaria Municipal Solicitante.

**Parágrafo Primeiro** - A Nota Fiscal correspondente deverá constar o número do Processo de dispensa e Contrato que lhe deu origem e ser entregue pelo contratado diretamente na Secretaria Municipal Solicitante, que somente atestará o fornecimento e liberará a referida Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas todas as condições pactuadas.

**Parágrafo Segundo** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida ao contratado e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

**Parágrafo Terceiro** - Em hipótese alguma haverá pagamento antecipado.

**Parágrafo Quarto** – A liquidação do pagamento está adstrita à regularidade documental e fiscal do Contratado, facultando-se ao Contratante a possibilidade de retenção de pagamentos devidos, caso o contratado não mantenha todas as condições de habilitação e qualificação exigida no Processo de Dispensa.



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

---

**Parágrafo Quinto** - O pagamento somente será liberado se, no ato da apresentação do comprovante de entrega do material/serviço, forem apresentados os atestados de regularidade referentes à Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN.

**Parágrafo Sexto** - Verificado atrasos no pagamento, por culpa do Contratante, superior a 90 (noventa) dias, será devido ao Contratado, a partir daquele momento até a regularização, multa no percentual de 2% (dois por cento) e juros de 1% (um por cento) ao mês sobre o valor da nota fiscal emitida.

**Parágrafo Sétimo** - O pagamento de juros e multa não é automático, devendo ser requerido formalmente pelo contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

10.1. O fornecimento somente estará caracterizado mediante a apresentação do pedido/Ordem de Fornecimento.

10.2. O Contratado fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência deste contrato, mesmo que o fornecimento esteja previsto para data posterior à do seu vencimento.

10.3. O fornecimento será realizado de forma única, feito de acordo com a necessidade e cronograma de entrega da Secretaria Municipal Solicitante.

10.4. O Contratante reserva-se o direito de não aceitar as mercadorias em desacordo com o previsto no presente contrato e no termo de referência da licitação, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da lei nº. 8.666/93.

10.5. O Contratado obriga-se a fornecer os produtos nas mesmas condições e preços avençados, no local e na quantidade prevista na Ordem de Fornecimento emitida pelo setor responsável.

10.6. O Contratado deverá responder pelas despesas relativas ao frete, encargos trabalhistas, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras despesas que forem devidas e referentes ao fornecimento dos produtos do objeto do presente contrato.

10.7. O Contratado deverá responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Conselheiro Lafaiete ou a terceiros, em razão da ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente, de outras cominações contratuais e/ou legais a que estiver sujeita.

10.8. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência da responsabilidade do Contratado para outras entidades/empresas;

10.9. O Contratado, no prazo de garantia dos produtos, deverá substituí-los, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, sem ônus para o Contratante, no caso da constatação de vício oculto ou anomalia.

10.10. O acondicionamento e transporte deverão ser feitos dentro do preconizado. Os produtos deverão estar devidamente protegidos contra danos que possam ser causados por agentes externos.

10.11. Os produtos devem estar com embalagens invioladas e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

10.12. Na Nota Fiscal deverão constar os números dos lotes correspondentes aos produtos entregues.

10.13. Não serão aceitas entregas de mercadorias sem Notas Fiscais ou preenchidas erroneamente.



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

10.14. Toda Nota Fiscal deverá, obrigatoriamente, conter o número da NAF, empenho e processo de dispensa a qual está vinculada.

10.15. O material deverá ser entregue no endereço informado no ato do pedido, junto com o envio do Empenho, prevalecendo este último se diverso daquele mencionado neste termo de contrato.

10.16. O Contratado declara estar ciente e compromete-se a cumprir todas as exigências e especificações para o fornecimento dos produtos constantes e discriminados no Termo de Referência do processo de dispensa, que faz parte integrante do presente contrato, independentemente de sua transcrição.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas desta licitação correrão por conta da dotação orçamentária que segue ou a que vier a lhe substituir:

Dotação Orçamentária, Ficha e Fontes de recurso:

Dotação orçamentária: 02.026.001.3.3.90.30.00.00

Ficha: 1138

Fonte de Recurso: 1.54.00

Dotação Orçamentária, Ficha e Fontes de recurso:

Dotação orçamentária: 02.026.001.3.3.90.30.00.00

Ficha: 1145

Fonte de Recurso: 1.02.00

Dotação Orçamentária, Ficha e Fontes de recurso:

Dotação orçamentária: 02.026.001.3.3.90.30.00.00

Ficha: 1154

Fonte de Recurso: 100

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente contrato é de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Sem prejuízo das disposições em Lei, constituem obrigações das Partes:

**13.1. DO CONTRATADO:**

- a) Fornecer os produtos conforme o especificado no objeto deste contrato, de acordo com as determinações da Secretaria Municipal Solicitante, observadas as normas legais vigentes, bem como as cláusulas e condições previstas neste contrato;
- b) Emitir as Notas Fiscais/Fatura tendo em vista os fornecimentos realizados anteriormente à emissão da Nota;
- c) Manter, durante toda a execução do fornecimento, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo de dispensa;
- d) Responsabilizar-se pelas relações trabalhistas de seus funcionários que trabalharem em função do contrato;
- e) Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pelo contratado, seus empregados ou prepostos, ao contratante ou a terceiros na execução do serviço;



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

- f) Assumir integralmente o ônus tributário incidente sobre as notas fiscais que emitir, permitindo-se, no pagamento das faturas, os descontos legais;
- g) Fornecer os materiais acompanhados de manual do usuário, quando for o caso;
- h) Responsabilizar-se por vícios ou defeitos no produto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;
- i) Substituir, reparar, corrigir, remover às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os produtos que apresentarem avarias ou defeitos;
- j) Responder pela garantia dos produtos, quando for o caso;
- k) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede à entrega, qualquer atraso e os motivos que impossibilitarem o cumprimento do prazo previsto, mediante devida comprovação;
- l) Não transferir a terceiros, nem subcontratar, de qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas neste contrato;
- m) Efetuar a entrega dos bens/produtos/materiais/equipamentos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Secretaria Municipal de Saúde, em estrita observância das especificações, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de validade.
- n) Atender prontamente a quaisquer exigências da Secretaria Municipal de Saúde, inerentes ao objeto da respectiva aquisição;
- o) Demais obrigações constantes do Termo de Referência do Processo de Dispensa.

**13.2. DO CONTRATANTE:**

- a) Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;
- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações do Termo de Referência, para fins de aceitação definitiva;
- c) Comunicar ao Contratado, por escrito, sobre imperfeições, defeitos, avarias, para que seja substituído, reparado ou corrigido em tempo hábil;
- d) Através das Secretarias Municipais Solicitantes, proceder à recepção e conferência das Notas Fiscais/Fatura emitidas pelo Contratado, encaminhando-as ao setor responsável para devido processamento;
- e) Aprovar as Notas Fiscais/Fatura apresentadas pelo Contratado, assegurando o pagamento das mesmas mediante a compatibilização destas com a efetiva entrada dos produtos no almoxarifado municipal;
- f) Acompanhar, conferir e fiscalizar o fornecimento;
- g) Efetuar os pagamentos ao Contratado.

**CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/1993, o Contratado que:

- a) Não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Apresentar documentação falsa;
- c) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) Não manter a proposta;
- f) Cometer fraude fiscal; e
- g) Comportar-se de modo inidôneo.



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE**  
**PROCURADORIA MUNICIPAL**

14.2. O contratado/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência escrita: quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

b) Multas:

I) 0,03% (três centésimos por cento) por dia sobre o valor dos itens entregues com atraso. Decorridos 30 (trinta) dias de atraso a Contratante poderá decidir pela continuidade da aplicação da multa ou pela rescisão contratual, em razão da inexecução total.

II) 0,06% (seis centésimos por cento) por dia sobre o valor global do fato ocorrido, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas.

III) 0,2% (dois décimos por cento) até o limite de 5 % (cinco por cento) por dia sobre o valor dos itens, pelo não cumprimento de quaisquer condições de garantia estabelecido no contrato.

IV) 5% (cinco por cento) sobre o valor global atualizado do contrato, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.

V) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de rescisão contratual por inexecução parcial do contrato.

VI) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nas hipóteses de recusa na assinatura do contrato, rescisão contratual por inexecução do contrato - caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais - entrega inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, atraso superior ao prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea "I".

c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o Contratante, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base nos incisos anteriores.

**Parágrafo Primeiro** - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os contratados, em qualquer momento da licitação.

**Parágrafo Segundo** - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Conselheiro Lafaiete, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pelo Governo do Município de Conselheiro Lafaiete.

**Parágrafo Terceiro** - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente em favor do Contratado no Município de Conselheiro Lafaiete, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

**Parágrafo Quarto** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Parágrafo Quinto** - Em qualquer hipótese de aplicações de sanções será assegurado ao contratado o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES**

O presente contrato poderá ser alterado:

15.1. Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

- a) Quando houver modificação das especificações, para melhor adequação dos seus objetivos;
- b) Quando necessária a modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei.

15.2. Por acordo entre as Partes:

- a) Quando necessária a modificação do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes;
- c) Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido, de pleno direito, pelo Contratante, quando:

- a) O Contratado não cumprir as obrigações constantes deste contrato;
- b) O Contratado não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) O Contratado der causa a rescisão administrativa de contrato em virtude de descumprimento de obrigações;
- d) Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato;
- e) Os preços contratados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f) Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- g) A lentidão de seu cumprimento, levando o Contratante a contrair prejuízos;
- h) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- i) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação ao Contratante;
- j) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do Contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no contrato;
- k) O não atendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e gerenciar a execução, assim como as de seus superiores;





**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

- l) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas pelo setor gerenciador deste contrato;
- m) A decretação de falência ou instauração de insolvência civil, ou dissolução da sociedade;
- n) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudique a execução do Contrato;

**Parágrafo Primeiro** - A comunicação da rescisão contratual, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento.

**Parágrafo Segundo** - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Contratado, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se rescindido o contrato a partir da publicação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO**

Poderá ser solicitado o cancelamento do presente contrato, sem penalidades, quando:

- a) Mediante solicitação, por escrito, do Contratado, com comprovação da impossibilidade de cumprir as exigências deste contrato;
- b) À juízo do Contratante, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

**Parágrafo Único** - A solicitação do Contratado para cancelamento do contrato deverá ser formulada com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado ao Contratante a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceitas as razões do pedido.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO GERENCIAMENTO**

O presente Contrato será acompanhado pela servidora Vivian Regina Almeida Melo, Diretora de Atenção Especializada junto à Secretaria Municipal de Saúde, que ficará responsável por fiscalizar a execução do mesmo, verificando a procedência do serviço prestado, registrando todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatório, devendo manter contatos com a Contratada para a solução dos problemas detectados, bem como acompanhar a vigência do mesmo, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro** - As exigências e a atuação da fiscalização pelo Município de Conselheiro Lafaiete, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do Contratado, no que concerne à execução do objeto deste contrato.

**Parágrafo Segundo** – O Contratado permitirá e oferecerá condições para a mais ampla e completa fiscalização, durante a vigência deste contrato, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização/gestor.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
PROCURADORIA MUNICIPAL**

19.1. Integram este Contrato o Termo de Referência e a proposta do Contratado, independentemente de suas transcrições.

19.2. O Contratado terá o prazo impreterível de 72 (setenta e duas) horas, contadas a partir do recebimento da comunicação, para assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666/93.

19.3. Sendo cumpridas todas as condições pactuadas e findo o prazo de vigência, este termo por si só se encerra.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO**

O extrato do presente Contrato será publicado por conta do Contratante.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO**

As partes elegem o foro da Comarca de Conselheiro Lafaiete/MG, para dirimir as questões oriundas deste Contrato.

E por estarem assim ajustadas, firmam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que cumpra seus efeitos legais.

*Patricia Marques & Costa*  
Representante legal / Procurador  
031-3351-2789

Conselheiro Lafaiete, 16 de Junho de 2020.

*ausfao*

PM & Costa Comércio Representação e  
Distribuição de Produtos Médicos Hospitalares  
Ltda.  
CNPJ Nº24.789.180/0001-09

Rita de Cássia Silva Melo  
Secretária Municipal de Saúde

*Mário Marcus Leão Dutra*  
Mário Marcus Leão Dutra  
Prefeito Municipal

Visto:

*José Antônio dos Reis Chagas*  
José Antônio dos Reis Chagas  
Procurador Municipal

*Isabella Gomes de Vargas e Lima*  
Isabella Gomes de Vargas e Lima  
Gerente Jurídica Consultiva

P. \_\_\_/2020.

# Cartório do 9º Ofício de Notas de Belo Horizonte

Tabella: Walquíria Mara Graciano Machado Rabelo  
Tabella Substituta: Iris Diniz Graciano



Rua São Paulo, 1.115 - Centro CEP: 30131-355 Fone: 3247-3500 www.cartoriode9notas.com.br

**CERTIDÃO**  
LIVRO Nº 2156  
FOLHA Nº 30



**WALQUIRIA MARA GRACIANO MACHADO RABELO,**  
*Tabella do 9º Ofício de Notas de Belo Horizonte, Capital do*  
*Estado de Minas Gerais. Na forma da lei etc.....*

CERTIFICA a pedido verbal da parte interessada que revendo em meu Cartório o Livro nº 2156, dele, à folha nº 30, consta a PROCURAÇÃO no seguinte teor: **PROCURAÇÃO BASTANTE QUE FAZ P.M COSTA RIBEIRO - ME, NA FORMA ABAIXO: SAIBAM** quantos este instrumento virem que, aos vinte e nove (29) dias do mês de março do ano dois mil e dezessete (2017), nesta cidade de Belo Horizonte, Capital do Estado de Minas Gerais, neste Cartório, sito à Rua São Paulo, 1.115, Centro, lavro esta escritura em que, perante mim, comparecem como parte **OUTORGANTE: P.M COSTA RIBEIRO - ME**, inscrita no CNPJ sob nº 24.789.180/0001-09, com sede na cidade de Caeté/MG, na Rua José Augusto Ferreira, nº 45, Centro, representada neste ato por: **PHILIPPE MARCONI COSTA RIBEIRO**, brasileiro, estudante, solteiro, maior, portador da carteira de identidade nº MG-18.004.852, expedida pela SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 121.381.406-52, residente e domiciliado nesta cidade, na Rua Oratório Negroão de Lima, nº 10.600, Bairro Pampulha, e, de outro lado, como parte **OUTORGADA: PATRICIA MARQUES SANTOS COSTA**, brasileira, administradora, casada, portadora da carteira de identidade nº MG-8.948.590, expedida pela PC/MG, inscrita no CPF sob nº 037.878.176-62, com endereço profissional na cidade de Caeté/MG, na Rua José Augusto Ferreira, nº 45, Centro, reconhecidas como as próprias conforme documentação apresentada que fica aqui arquivada. A parte **OUTORGANTE** declarou que nomeia e constitui seu bastante **PROCURADOR**, a parte **OUTORGADA**, qualificada acima; com poderes para gerir os negócios da parte outorgante; podendo comprar e vender mercadorias ligadas ao seu ramo de negócio; emitir e assinar notas promissórias; títulos, duplicatas, recibos e quaisquer outros documentos que se fizerem necessários; dar e receber quitação; abrir, movimentar e encerrar conta bancária, inclusive caderneta de poupança e outras aplicações financeiras em quaisquer órgãos bancários, em especial no Banco do Brasil S/A, Banco Bradesco S/A, Banco Itaú S/A, Banco Santander S/A e a Caixa Econômica Federal; emitir e endossar cheques; fazer retiradas mediante recibos; autorizar débitos, transferências, pagamentos por cartas ou outro meio; solicitar informações de saldos e extratos de contas, reconhecer saldos de contas credoras e devedoras; requisitar talões de cheques e cartão magnético; receber e dar quitação; fazer retiradas por meio eletrônico; cadastrar e recadastrar senhas, fazer movimentação via internet; fazer remessas para o exterior; assinar rescisão de contrato de trabalho, fazer acordos, transigir; podendo ainda, administrar os negócios da parte inte, representá-la perante repartições públicas, cartórios, Sindicatos, Juntas Comerciais, e, onde mais preciso for; assinar carteiras profissionais, admitir e demitir e representar a parte junto ao Ministério do Trabalho e Justiça de Trabalho, dar baixa em processos profissionais assinados ou que for necessário relativamente ao FGTS, PIS/PASEP; má-la ainda junto a Embaixadas, Consúlados, representá-la junto ao INSS, companhias de seguros, órgãos da Receita Federal; constituir advogado com a cláusula "ad judicia" para o em geral, requerer, recorrer, desistir, propor e variar ações; defender os direitos e interesses da parte **OUTORGANTE** e tudo mais praticar para o fiel desempenho deste ato. Sendo lido o instrumento, a parte **OUTORGANTE**, verificando sua conformidade, aceita e assina. **Eu, WALLACE GARCIA SILVA LIMA**, Escrevente Notarial, digitar. **Eu, WALQUIRIA MARA GRACIANO MACHADO RABELO**, Tabella, subscrovo e assino. Assinatura(s) abaixo. a) **PHILIPPE MARCONI COSTA**

**CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS** 1º OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS  
ESTABELIMENTO DE NOTAS - C.A. Nº 04/873-9  
Rua Espírito Santo, 1115 - Centro - Belo Horizonte - Minas Gerais - CEP: 30131-355  
Fone: 3247-3500 - Fax: 3247-3500  
E-mail: cartorio@azevedobastos.com.br

**Autenticação Digital**  
De acordo com as artigos 1º, 3º e 7º inc. V 8º, 9º, 10º e 31º do Art. 1º do Decreto nº 22.643/2004 e Art. 1º, 2º, 3º e 4º do Art. 2º da Lei nº 11.367/2006, o Cartório de Registro Civil das Pessoas Naturais, em seu sítio eletrônico oficial, disponibiliza o serviço de Autenticação Digital nos atos de seu processo de registro e controle de seus atos, e obriga a obrigatoriedade de uso da autenticação digital nos atos de seu processo de registro e controle de seus atos, e obriga a obrigatoriedade de uso da autenticação digital nos atos de seu processo de registro e controle de seus atos.

Cód. Autenticação: 107873010191247080509-1; Data: 30/10/2019 12:47:55

Selo Digital de Fiscalização Tipo Normal C: A1H90632-4B2Z-H  
Valor Total do Ato: R\$ 4,42  
Valor Anual de Menos Cartório: R\$ 120,00  
Confira os dados do ato em: <https://sido.digital.tjpb.us.br>

**CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS** 1º OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAS  
ESTABELECIMENTO DE NOTAS - Cód. do CNJ 05.0734  
Rua Manoel Gonçalves, s/n, Barro Preto, Belo Horizonte - MG, CEP: 31030-000  
**Autenticação Digital**  
De acordo com as artigos 1º, 3º e 7º art. 1º e 4º da Lei Federal 8.933/1994 e Art. 1º, III, do Art. 2º da Lei Estadual 8.724/2008 e Art. 4º da Resolução 008/2010, o sistema eletrônico de autenticação de conteúdo eletrônico, é o meio de registro digital utilizado para comprovar a validade e a veracidade dos atos jurídicos.  
**Cód. Autenticação: 107673010191247080509-2; Data: 30/10/2019 12:47:53**  
Selo Digital de Fiscalização Tipo Normal C: AJH90631-FJJB;  
Valor Total do Ato: R\$ 4,42  
Valear Azevedo de Miranda Cruz  
Confira os dados do ato em: <https://selodigital.tjpb.jus.br>

**RIBEIRO.** É o que se contém no dito instrumento, do qual fiz extrair a presente certidão, que conferi e achei em tudo de acordo com o original, ao qual me reporto e dou fé. Belo Horizonte, 1 de Abril de 2019. Eu, Walquíria Mara Graciano Machado Rabelo, Tabelã, subscrito e assinado em público e raso a presente certidão. LEI ESTADUAL Nº 15.424/04, Emolumentos: R\$ 17,77; Recomeço: R\$ 1,07; Taxa de Fiscalização Judiciária: R\$ 6,65; Total: R\$ 25,49; Cod. 8401-2. Quantidade 01.

Walquíria Mara Graciano Machado Rabelo  
Tabelã  
Escritório de Notas - 11.011.204-3316

Em fita  
da verdade  
A TABELÃ

**PODER JUDICIÁRIO - TJMG**  
**CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA**  
Cartório do 9º Ofício de Notas de Belo Horizonte - MG  
Selo Eletrônico Nº CR81221  
Cód. Seg.: 9050.8182.3675.8498  
Quantidade de atos: 1  
Emol.: R\$ 18,84 - T.J.U.: R\$ 6,65 - Total: R\$ 25,49  
Consulte a validade deste selo no site:  
<https://selos.tjmg.jus.br>

