

A Presidente do Conselho Municipal de Educação de Conselheiro Lafaiete (CMECL), Sra Gildéia Campos de Souza, abriu a 168º reunião ordinária, em segunda chamada, as 08h 10 min do dia do dia 08 de fevereiro de 2023, realizada na sede do CMECL, situada na Rua Oliveiros de Souza, nº 45, Centro, cumprimentando todos. **Conselheiros presentes:** Gildéia Campos de Souza, Edila Shirley de Almeida Campos, Aline Carla Ferreira Teixeira dos Santos Gherardi, Jemme Fani Barbosa Castro, Roseli de Fátima Matozinhos, Liamara F. S. Verdolim, Acílio Ferreira da Costa Júnior, Walmir Wilson Condé, Silvano do Carmo Carvalho, Alexandre Trevisani. **Convidados:** Sr Valdiney Alves, Maria da Glória S Araújo, Rosângela da Silva, Jorge Santos. **Pauta:** 1 EXPEDIENTE: 1.1 Abertura (Estabelecimento do teto máximo para término da reunião, conforme previsto no art. 29 do Regimento Interno). Devido aos diversos temas a abordar durante a reunião a Presidente Gildéia solicitou o aumento do teto da reunião em 3h (três horas), sendo aprovado pelos presentes. 1.2 a Presidente procedeu a Leitura das Atas 166º e 167º e foram aprovadas por todos. 1.3. No andamento da sessão, houve a Informação de Correspondências: ofícios enviados e recebidos, Decreto 542-2023 - Recomposição do CMECL, quando foi informado pela Presidente que para a composição do Conselho em 2024 haverá mudanças nos segmentos além do Decreto 555-2023-Delegação de Atribuição à Secretária Adjunta de Educação objetivando gerir e ordenar as despesas e liquidações pela Secretaria Municipal de Educação. 2) ORDEM DO DIA: Leitura e aprovação do **Parecer 001/2023**, que se refere ao ofício 131-2022 CMECL – Despesas 25% Constitucionais da educação. Foi pontuado pela Conselheira Jemme que as planilhas apresentadas contêm dados de difícil entendimento para quem não possui conhecimento, pois não são claras em suas especificações, o qual se relaciona ao ano de 2022. Em relação ao **Ofício 456/2022 SEMED** que responde ao Ofício 37/2022 onde solicita a ata de nomeação dos atuais conselhos das escolas da Rede Municipal de ensino e sobre os critérios que orientem a constituição de Conselhos Escolares da Rede Municipal de Ensino, deliberou-se tratar o processo em Câmara Técnica e solicitar, por ofício, que serviço de inspeção escolar do município ofereça as orientações, competências e critérios na elaboração do Conselho Escolar para os dirigentes escolares e encaminhar ao CMECL Parecer sobre os Conselhos Escolares da rede pública até a segunda quinzena de março. Com direito a voz, a convidada Rosângela Silva salientou que os Conselhos Escolares fazem parte do PPP (Projeto Político Pedagógico) de 2023 das escolas. De acordo com a Conselheira Édila, no ano de 2022, tiveram capacitações sobre Conselhos Escolares. Será encaminhado às Secretarias de Obras, Educação, à Gerência Administrativa ofício solicitando o levantamento das escolas que possuem AVCBs, com o prazo de resposta para 30 (trinta) dias, caso não aconteça será tomada as providências cabíveis. Nas discussões, avaliou-se a necessidade de retorno às Visitas in Loco para averiguar se houve melhorias com relação ao último relatório de Visitas in Loco apresentado e acionar o setor de obras da prefeitura nos questionamentos sobre as reformas e reparos das escolas. O Presidente do FUNDEB-CL, Sr. Valdiney, convidado com direito a voz, citou sobre a importância da união dos Conselhos e se coloca como parceiro. A Presidente do CMECL apresentou o ofício 009-23 encaminhado à SEMEDE, no qual solicita o cronograma da reforma das escolas, porém ainda não obteve resposta. Informou que, após o recebimento da resposta deste ofício, será feito um cronograma para visitas in loco e o não cumprimento poderá levar à interdição do local. O Convidado Sr Jorge, da Escola Pintando o 7, falou que o quesito segurança é de muita importância. Em relação ao **Ofício 408/2022 SEMED** que responde ao ofício 124/2022 sobre os dados da Rede Municipal de Ensino, foi deliberado encaminhar para Comissão de Legislação e Normas a fim de refletir sobre a complexidade de cada escola e estudar na literatura nacional e local o quantitativo de alunos por turma observando a metragem da sala e baixar uma resolução se necessário, conforme proposto pela Conselheira Jemme e validado pelo Pleno. Do Ofício **775/2022** Ref. Procedimento Administrativo – Políticas Públicas nº 31.16.0183.0014762/2022-45 deliberou-se encaminhar um ofício à SEMEDE solicitando informações sobre o cumprimento da Meta 6, conferindo o prazo de resposta até o dia 16/02/2023 a fim de se cumprir o prazo solicitado pelo Ministério Público. Em pauta o Plano de Anual de trabalho, os temas abordados e deliberados: **sobre reforma administrativa** - agendar reunião extraordinária com os representantes da Secretaria de Administração, Procuradoria e SEMED, para acompanhar e buscar informações sobre as reformas que possam impactar o funcionamento das escolas da Rede Municipal de Ensino, para o dia 28/02/2023 às 15:00 na sede da Casa dos Conselhos; **Reformulação da Lei e do Regimento do Conselho** - agendar Reunião com a Comissão de Legislação, Normas e Planejamento para analisar a Lei e Regimento Interno e apresentar a minuta à Procuradoria para apreciação e validação; **Elaboração de um novo Currículo para História e Geografia** foi apresentado pelo Conselheiro Sr Acílio um dossiê à Presidente do Conselho requisitando posicionamento do Conselho com prazo de resposta de 15 (quinze) dias a partir da data de entrega. O Conselheiro fala sobre a defasagem nos conteúdos de História e Geografia no Ensino Fundamental II e uma possível alteração na Matriz para o ano de 2024, que de acordo com a Sra Maria da Glória é possível

essa revisão e atribuir um cargo por profissional. Assim o Pleno decidiu pela a revisão da resolução 027 em reunião extraordinária. O Conselheiro Silvano sugeriu adequação da Matriz até setembro de 2023, após uma reunião com a Câmara Técnica, e a previsão e apresentação do currículo seja até primeira quinzena de outubro de 2023. Foi sugerido uma comissão para acompanhar o currículo em construção. **Fórum de Educação em Parceria com a SEMED** o Pleno deliberou pelo envio de ofício solicitando uma reunião com a SEMED e o Serviço de Inspeção a realizar-se no dia 07/03/2023 pela manhã para maiores esclarecimentos planejamentos. A eleição do vice-presidente do Conselho teve como candidatos Jemme Fani Barbosa Castro, Silvano do Carmo Carvalho e Walmir Wilson Condé sendo eleita a Conselheira Jemme Fani Barbosa Castro e definido pelo pleno como relatores das Câmaras Técnicas Srs Silvano do Carmo Carvalho e Walmir Wilson Condé. **3. Outros Assuntos:** No dia 08/02/2023 às 16:00 a presidente juntamente com os Conselheiros Jemme e Acílio se reunirão com o Exmo. Sr Prefeito Mário Marcos onde tratará de ofícios reiterados. No dia 09/02/2023 às 18:00 a Comissão de Conselheiros: Aline, Jemme, Gildéia, Édila e Silvano se reunirão com a Comissão de Educação da Câmara para tratar do assunto Projeto Lei carga horária PEB1. Sobre os editais de contratação e vigência deste, o pleno deliberou que será feita uma recomendação pela Comissão de Legislação, Normas e Planejamento, além de encaminhar ao Departamento de Administração e Procuradoria um ofício no qual requisitará informações sobre os editais de contratações e aditivos para os cargos de psicólogos da área da Educação. Será enviado um ofício à SEMED a fim apresentar o planejamento do xerox para o ano de 2023. Nos demais assuntos, as comissões Pedagógicas e Administrativas, as quais são compostas pelas Conselheiras Aline, Édila e Jemme, para apoio à gestão pedagógica da Secretaria de Educação, estas contextualizaram a proposta de trabalho e objetivos das comissões dentro da SEMEDE e que o apoio será baseado no planejamento estratégico e não operacional. Nada mais havendo a ser tratado, às 12h e 30m (doze horas e trinta minutos) foi encerrada a reunião, eu Maria das Dores Costa, lavrei essa ata que depois de lida e aprovada será assinada por todos os presentes. Conselheiro Lafaiete, 08 de fevereiro de 2023.




