



Aos 23 (vinte e três) dias do mês de outubro de 2024, às 8h (oito horas), o Presidente Alexandre Trevisani abriu a 205ª reunião extraordinária com os conselheiros presentes: Alexandre Trevisani, Elisângela de Fatima Rocha, Gildéia Campos de Souza, Acílio Ferreira da Costa Júnior, Maria da Conceição Dias Marques, Maria da Glória Souza Araújo, Ana Flávia Teixeira Pacheco, Edila Shirley de Almeida Campos, Andressa Rossaine Fernandes, Sandra Correa, Sônia Paula Verona, Welison Pinto Gonçalves, Artur Santos Felix, Michelle Alves Justiniana Calixto. **1- EXPEDIENTE: 1.1 Abertura** (Estabelecimento do teto máximo para término da reunião, conforme previsto no art. 29 do Regimento Interno e Art. 32, alíneas a, b e c). O Presidente deu as boas vindas aos Conselheiros presentes e reforçou a importância da participação de todos nas reuniões e demais ações do CMECL. Logo após, na forma regimental, a Ata da 204ª reunião ordinária foi aprovada por todos os presentes. **ORDEM DO DIA: 2.1 Processos para deliberação: Apresentação dos Conselheiros** - de acordo com o Decreto 1208/2024, que trata da recomposição dos membros do CMECL, houve a apresentação dos Conselheiros Sônia Paula Verona, Welison Pinto Gonçalves, Artur Santos Felix, Michelle Alves Jutiniana Calixto. O Presidente Alexandre Trevisani enfatizou a importância da participação de todos os Conselheiros nas reuniões e câmaras técnicas devido à grande demanda das atividades deste conselho. Ponderou sobre a necessidade do comprometimento de todos para um melhor resultado. **Comparecimento dos Conselheiros** - O Presidente Alexandre, em cumprimento ao Regimento deste Conselho, Capítulo VIII Dos Conselheiros, Art. 27, informou que as Conselheiras Priscila Kelly Anacleto dos Santos, representante dentre os pais de alunos Educação Infantil e Malvina Conceição Lima Siqueira, representante dentre os Diretores de Escolas Municipais não compareceram nas 3 últimas reuniões ordinárias / extraordinárias deste Conselho nos respectivos dias 11/09, 18/09 e 03/10/2024 e não justificaram as ausências, assim, para a garantia do cumprimento com o Regimento Interno, que é uma de suas atribuições, colocou a perda de mandado das referidas Conselheiras na forma regimental e comunicou que a Conselheira Stephannie Resende Etmuller Fernandes apresentou o pedido, informalmente, de desligamento do Conselho justificando compromissos pessoais e ele a instruiu para formalizar o pedido por email. Foi aprovado pelo Pleno, por unanimidade, o desligamento das Conselheiras Priscila Kelly Anacleto dos Santos e Malvina Conceição Lima Siqueira que serão informadas formalmente, bem como a SEMED e ao segmento ao qual elas representam. **Parecer CMECL 014/24 Currículo Referência de Conselheiro Lafaiete (CRCL)** – O Presidente Alexandre expôs que o CRCL foi apresentado, discutido e analisado em reunião de Câmara Técnica no dia 30/09/2024. Logo após, a leitura do Parecer foi feita pelo Conselheiro Acílio Ferreira da Costa Júnior e provado pelo Pleno por unanimidade. **Parecer CMECL 016/24 Recredenciamento CEAB** – O Parecer foi aprovado pelo Pleno por unanimidade na forma regimental. **Parecer CMECL 015/24 Ato Autorizativo FASAR.** Foi aprovado, por unanimidade, na forma regimental. **Parecer CMECL 012/2024 - Estudo das Resoluções** – O Presidente Alexandre relatou que, de acordo como PAT 2024, estava previsto o levantamento das Resoluções que necessitariam de alterações e ou revogações. Salientou que devido a extensa demanda do Conselho e os prazos, as Resoluções que não sofreram alterações em 2023 passaram pelo crivo do Conselho, através de várias reuniões de Câmaras Técnicas. Confirmou que foram pontuadas, em cada Resolução, sugestões de alterações e que elas serão reavaliadas e implementadas no próximo ano, uma vez que para esse ano não haveria tempo hábil dada a complexidade da ação. O parecer foi aprovado pelo Pleno, por unanimidade, na forma regimental, e serão feitos os devidos encaminhamentos. **Parecer CMECL 013/2024 - Vagas PEB III** – O Presidente Alexandre Trevisani contextualizou os ofícios enviados pelo CMECL assim como as respostas obtidas. Após as discussões



sobre a legalidade de oferta do Ensino Médio pelo município, o Pleno aprovou na forma regimental e por unanimidade o parecer, referendando o encaminhamento deste ao Ministério Público, SEMED, Procuradoria e Comissão de Educação da Câmara.

Relatório CMECL /009/2024 - Ofício MP 469-34 – Denúncia Escola Júlia Miranda – Após leitura do relatório feita pela Conselheira Édila, a Conselheira Glória pediu a palavra e informou que em 2022 ela e a Conselheira Rosângela da Silva, na condição de inspetoras, visitaram a escola e verificaram as demandas relatadas. Afirmaram que emitiram um relatório para a SEMED solicitando providências, mas que até o momento não foram atendidas. A Conselheira Édila, com a palavra, informou que seu atraso para chegada na reunião foi devido a uma reunião anterior junto à Secretaria de Obras e apresentou aos presentes, naquela reunião, um memorial sobre escolas que necessitam de obras e manutenções, no qual consta o nome da Escola Municipal Júlia Miranda. O Conselheiro Acílio sugeriu o envio deste relatório para a SEMED, Comissão de Educação e Secretaria de Obras. Após a discussão o Pleno aprovou o Relatório conforme Regimento e por unanimidade.

Matriz Curricular Rede Municipal de Ensino – Foi feita a leitura e contextualização do Parecer 017/2024 – Aprovação das Matrizes de Ensino Fundamental II pelo presidente Alexandre. A Conselheira Ana Flávia pediu a palavra e ratificou suas ponderações sobre a implantação do 6º horário todos os dias da semana e que a SEMED não apresentou os estudos e impactos da implementação do 6º horário em apenas dois dias da semana. Asseverou que o sexto horário todos os dias poderia implicar transtornos e prejuízos na vida profissional e pessoal dos profissionais das escolas que tiverem que passar por esta alteração, além de relatar o problema crônico no município da falta de professores inclusive citando manifestação escrita e publicada de pais de alunos. A Conselheira Édila ponderou que a realização do Concurso Público e as efetivações ajudariam na questão da falta de profissional e que a Matriz, por ser anual, não impede que para 2026 haja alteração. O Parecer foi aprovado conforme Regimento e por unanimidade. A Conselheira Édila acrescentou que esse assunto foi muito estudado e debatido dentro do Conselho e que toma agora uma atitude responsável. A Conselheira Gildéia Campos de Souza salientou que essa ação não é de uma pessoa isolada, e sim uma aprovação em plenária com a representatividade de vários segmentos, desta forma é necessário firmeza de todos os Conselheiros na hora de assumir as decisões do Conselho e suas implicações. Logo após as discussões, o Presidente Alexandre leu o ofício 344/2024 enviado pela SEMED em resposta ao ofício CMECL 142/2024 sobre a entrega das matrizes das demais etapas de ensino ao Conselho. O Pleno deliberou que as matrizes serão analisadas através de grupos de trabalho. O Presidente Alexandre Trevisani acentuou os prazos que o Conselho tem para aprovar as matrizes até o dia 30 de outubro conforme resolução deste conselho. O Pleno entendeu e aprovou as Matrizes com emissão de Parecer de aprovação *ad referendum* em consonância com os termos de análises das matrizes curriculares. Sobre os itens da pauta Of 347-24 – resp of 140-24 – matriz curricular anos finais, Of 351-24 – resp of 120-24 – implementação 6º horário e Of 341-24 – resp of 136-24 – componente curricular história foram pontuados no Parecer CMECL 017/2024 não havendo necessidade de novo relatório e/ou parecer.

Relatório imóveis locados – O Presidente Alexandre apresentou aos Conselheiros presentes a necessidade de um relator para esse assunto e o Conselheiro Acílio se prontificou a redigi-lo mediante recebimento dos documentos referentes ao processo. Nada mais havendo a ser tratado, às 11h:00 (onze horas) foi encerrada a reunião ordinária, eu Maria das Dores Costa, lavrei essa ata, que após lida e aprovada, será assinado pelos presentes. Conselheiro Lafaiete, 23 de outubro de 2024.

Maria da Glória S. Souza, Acílio Ferreira da Costa Júnior,
Gildéia Campos de Souza, Edilson Pinto Gonçalves,
Gloria Adriano da Silva, Legeria Moreira da Silva,
Michelle dos Santos Palácio, Édila Shirley de Almeida



ATA 206º REGISTRO DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 03 DE OUTUBRO DE 2024

Aos 13 (treze) dias do mês de novembro de 2024, às 13h e 10 min (treze horas e dez minutos) o Presidente Alexandre Trevisani abriu a 206ª reunião ordinária com os conselheiros presentes: Gildéia Campos de Souza, Vera Adriana da Silva, Alexandre Trevisani, Édila Shirley de Almeida Campos, Maria da Glória Souza Araújo, Acílio Ferreira da Costa Júnior, Rogéria Moreira da Silveira e Michelle Alves Justiniana Calixto, Welison Pinto Gonçalves.

1- EXPEDIENTE: 1.1 Abertura (Estabelecimento do teto máximo para término da reunião, conforme previsto no art. 29 do Regimento Interno e Art. 32, alíneas a, b e c. **1.2** - Aprovação da Ata da 205ª reunião extraordinária. **1.3 – Informações de Correspondências** – Apresentação dos ofícios recebidos e enviados no mês de outubro de 2024. - **ORDEM DO DIA: 2. Recomendação CMECL 001/2024 – Ofício CMECL 160/24 e Requerimento CMCL – Escolas particulares** Foi contextualizado ao Pleno pelo Presidente Alexandre Trevisani a recomendação 001/2024 que trata da fiscalização dos estabelecimentos comerciais que atendem bebês e crianças por não serem instituições de educação infantil sem autorização necessária para atuarem como escolarização. O Pleno deliberou enviar para estudo em Câmara Técnica. **Certificação Escolas Particulares 2024 – PAT (CEAB, Colégio Santa Rita, CIEL, Topogígio, Adoleta, Castelo do Príncipe, Pintando o 7)** – As escolas da rede particular com certificação para credenciamento, recredenciamento e/ou autorização de funcionamento serão certificadas com cerimônia com data a ser agendada. **Relatório CMECL 011/2024 – Visita escolas da rede municipal de Ensino** - Apresentado ao pleno e aprovação na plenária.. **Relatório CMECL 012/2024 – Ofício SEMED 343/2024 – Resp of CMECL 16/2024 – Estudo sobre AEE** – Após leitura e apresentação do relatório foi aprovado por unanimidade pela plenária. **Parecer CMECL 021/2024 of - 350- 24 - resp of 124-24 - Ensino Médio** – A leitura do parecer foi feita pelo Conselheiro Acílio Ferreira da Costa Júnior logo após aprovação do pleno. **Parecer CMECL 018/2024 - Calendário rede municipal de ensino** – O Parecer foi aprovado pelos Pleno por unanimidade na forma regimental. **Parecer CMECL 019/2024 - Calendário e matrizes rede particular de ensino** - Foi apreciado e aprovado pelos Conselheiros presentes. **Parecer CMECL 020/2024 Matriz escolas da rede pública Municipal - OFÍCIOS SEMED/SIE 073 E 076/2024** – O parecer refere ao pedido de aprovação de Matriz Curricular da Educação Infantil, Ensino Fundamental I, Educação de Jovens e Adultos das escolas do Sistema Municipal de Ensino de Conselheiro Lafaiete sendo lido e aprovado pelos conselheiros presentes. **PAT 2025** – O Plano Anual de Trabalho (PAT) do CMECL foi lido para os presentes com as sugestões apresentadas anteriormente via *google form*. O PAT foi aprovado pela plenária. **3 – OUTROS ASSUNTOS:** Confraternização CMECL ano de 2024 – Os conselheiros escolheram como local o Restaurante Arnestro no dia 06 de dezembro as 19:30. Nada mais havendo a ser tratado, às 16h:45 (dezesseis horas e quarenta e cinco minutos) foi encerrada a reunião ordinária, eu Maria das Dores Costa, lavrei essa ata, que após lida e aprovada, será assinado pelos presentes. Conselheiro Lafaiete, 13 de novembro de 2024.

Gildéia Campos de Souza, Rogéria Moreira da Silveira, Elisangela Fatima da Rocha, Edila Shirley de Almeida Campos, Maria Paula Veron + seu Olos Souza Felix, Welison Pinto Gonçalves