



1

ATA DA 391ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

2 Às 18h (dezoito horas) do dia 23 de dezembro de 2024, o Presidente do Conselho Municipal
3 de Saúde, Roberto Sant'Ana Lisboa Batista, abriu a 391ª Sessão Plenária deste Conselho
4 utilizando a plataforma Google Meet. **OBJETIVOS DA 391ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA: 1.**
5 Socializar e apreciar os itens do expediente. **2.** Deliberar sobre a Programação Anual de Saúde
6 de 2025 da Secretaria Municipal de Saúde. **PRESENTES:** Amarílio Zebral, Janice Batista, Letícia
7 Pyramo, Giovanna Seabra e Roberto Sant'Ana. **ABERTURA DA SESSÃO:** O Presidente iniciou a
8 reunião, cumprimentando cordialmente todos os presentes. Apresentando a pauta da
9 reunião, Roberto esclareceu que, conforme definido na 390ª Reunião Extraordinária, esta
10 reunião se fazia necessária diante da entrada da Programação Anual de Saúde 2025, por meio
11 do Ofício n.º 319/2024, protocolado via WhatsApp, no dia 19 de dezembro de 2024, às
12 18h40min. Assim, considerando que não houve tempo hábil para análise na ocasião da 390ª
13 sessão, foi definida a avaliação posterior em Câmara Técnica e o agendamento desta sessão
14 para tratar exclusivamente da Programação. Em seguida, houve discussão acerca das questões
15 relacionadas aos recursos oriundos da transposição e/ou transferências de recursos,
16 conforme disposto na Lei Complementar n.º 171/2023. Roberto informou que havia
17 conversado com a Senhora Lysiane Amorim, da Secretaria Municipal de Saúde, sobre a
18 necessidade de encaminhamento dos planos de trabalho dos hospitais para a utilização do
19 recurso, conforme o planejamento previamente apresentado ao Conselho. Relatou também
20 que havia se deparado com informações de que os processos não tinham andamento devido
21 ao Conselho, ponderando que isso não seria mais tolerado e que seria solicitada a
22 comprovação dessas alegações. Mencionou, ainda, sobre o encaminhamento intempestivo de
23 processos e as acusações de que o Conselho causava impedimentos. Lembrou que a
24 manifestação para a utilização dos recursos foi realizada desde outubro de 2024 e que a
25 Secretaria de Saúde teve três meses para preparar o material, mas, de última hora, tentaram
26 encaminhá-lo para apreciação do Conselho. Informou que também comunicou a situação ao
27 futuro Secretário de Saúde, que se comprometeu a providenciar o envio dos documentos. Em
28 uso da palavra, a Conselheira Giovanna Seabra questionou se, diante da ausência de
29 encaminhamento dos demais hospitais, o Hospital São Vicente iria aguardar. Roberto
30 respondeu que, no dia 26/12, estaria na sede do Conselho para verificar o recebimento de
31 processos que, porventura, tenham sido protocolados após o recesso decretado pelo
32 Conselho, isto é, de 23 de dezembro de 2024 a 03 de janeiro de 2025. Caso os documentos
33 tiverem sido recebidos, seriam avaliados e buscada a resolução da questão. A Senhora Lysiane
34 havia informado que protocolaria o documento nessa data, o que foi confirmado por
35 Giovanna, que relatou que o documento referente ao Hospital São Vicente havia sido
36 protocolado na Casa dos Conselhos em 23/12/2024. A Secretaria Executiva, por sua vez,
37 informou que, durante o trabalho remoto permitido pelo recesso do Conselho, não havia sido
38 informada sobre a entrega do referido documento, mas que verificaria o recebimento
39 presencialmente no dia 26/12/2024. Giovanna solicitou que o processo fosse viabilizado para
40 a aquisição dos equipamentos necessários para o bloco cirúrgico, destacando a importância
41 dessa estruturação e atendimento das demandas para o hospital. Na sequência da reunião, o
42 Presidente Roberto Sant'Ana continuou a explicação sobre o processo de tramitação da
43 Programação Anual de Saúde (PAS). Ele explicou que a PAS deve ser elaborada e encaminhada



44 em duas etapas distintas. A primeira etapa, que visa orientar a Lei de Diretrizes Orçamentárias
45 (LDO), deve ser analisada e aprovada pelo Conselho de Saúde antes da elaboração da LDO. Já
46 na segunda etapa, após a aprovação da LDO, a PAS é apresentada com mais detalhes,
47 incluindo quantificação de metas e estimativa de gasto orçamentário/financeiro, e as ações e
48 serviços de saúde planejados. Roberto esclareceu que a confusão na tramitação ocorreu
49 porque, neste caso específico, a LDO foi recebida e encaminhada antes da PAS, contrariando
50 a sequência normalmente seguida. Mesmo assim, ele destacou que, com os ajustes feitos na
51 PAS 2025, incluindo os apontamentos do Conselho, há agora compatibilidade entre a PAS, a
52 LDO e o orçamento da Secretaria Municipal de Saúde. Amarílio, por sua vez, expressou sua
53 preocupação sobre a ausência de manifestação do Conselho sobre a LDO e a Lei Orçamentária
54 Anual (LOA), considerando que a LDO e a LOA não haviam sido encaminhadas ao Conselho
55 para análise. Em resposta, Roberto explicou que o Conselho não se manifestou anteriormente
56 sobre essas peças orçamentárias devido à falta de compatibilização com a PAS, mas agora a
57 situação estava resolvida e o Conselho poderia proceder com a aprovação da PAS, conforme
58 as recomendações da Câmara Técnica. Após esse esclarecimento, o debate sobre a
59 necessidade de comunicação ao Ministério Público foi levantado, mas Roberto reforçou que
60 a tramitação da PAS estava sendo devidamente acompanhada e registrada, inclusive com a
61 devida explicação sobre as etapas e o andamento dos processos no Conselho. Ele enfatizou
62 que qualquer alteração futura nas peças orçamentárias, como a LDO ou LOA, poderia exigir
63 ajustes na PAS. A discussão continuou com as preocupações sobre os trâmites burocráticos,
64 mas a clareza sobre as etapas e o acompanhamento da tramitação ajudou a esclarecer os
65 pontos conflitantes. Após o esclarecimento de Roberto sobre as etapas de tramitação da PAS
66 e a compatibilização com a LDO e a LOA, Amarílio expressou sua preocupação em garantir que
67 o Conselho estivesse sempre em conformidade com suas ações, evitando contradições.
68 Tratando ainda da Programação Anual de Saúde, Roberto teceu a leitura da minuta da
69 Resolução sobre a aprovação do instrumento. Não havendo manifestações contrárias,
70 aprovado o instrumento, definiu-se o encaminhamento desta deliberação à Secretaria de
71 Saúde no dia 26/12/2024. Durante a sessão, o Conselheiro Amarílio abordou alguns outros
72 pontos, como a inauguração da UPA da Tamareiras, destacando que as camas usadas na
73 unidade de saúde foram alugadas, e levantou questões sobre os televisores da unidade e o
74 consórcio público recentemente aprovado. A Secretária Janice explicou que as camas haviam
75 sido alugadas devido a uma licitação frustrada, o que impediu a compra das camas
76 necessárias. Ela justificou que as camas da policlínica estavam em condições ruins e que o
77 aluguel das camas foi uma medida para garantir o conforto dos pacientes. Além disso, ela
78 reconheceu que os questionamentos feitos sobre a situação foram válidos e que, em sua
79 perspectiva, as críticas serviram para aprendizado na sua função como Secretária de Saúde. A
80 Secretária também mencionou sobre os prazos de entrega de documentos e a necessidade de
81 delegação de responsabilidades à equipe. Em relação a informações equivocadas que estavam
82 sendo disseminadas, Janice mencionou que também havia recebido informações sobre a
83 realização de oposições por parte do Conselho junto à Câmara. Ela ressaltou que essas
84 declarações, ainda que vagas, precisam ser superadas por meio da comprovação dos esforços
85 e trabalhos realizados. Destacou, ainda, que disponibilizou a Senhora Letícia para atuar como
86 mediadora, facilitando a comunicação e o alinhamento das informações entre a Secretaria e
87 o Conselho. Roberto também comentou sobre a dificuldade em lidar com informações erradas



88 que estavam circulando, especialmente entre os hospitais, que estavam sendo informados de
89 que o Conselho estava dificultando os processos. Ele ressaltou o trabalho em desmentir essas
90 alegações. Em discussão, foi efetuado o debate sobre os processos administrativos e a
91 comunicação entre os órgãos tentando encontrar soluções para garantir a transparência e a
92 eficiência nas ações do Conselho e da Secretaria. Sobre o consórcio público aprovado
93 recentemente, Janice afirmou que, assim que a questão foi discutida na Secretaria, ela fez o
94 pedido para que o consórcio fosse encaminhado ao Conselho para aprovação, demonstrando
95 o esforço para garantir o encaminhamento adequado e em conformidade com as regras.
96 Janice explicou que houve um erro na comunicação, pois, ao invés de enviar a adesão ao
97 consórcio para aprovação do Conselho, a Secretaria acabou encaminhando diretamente o
98 contrato do ICISMEP. Ela reconheceu que havia solicitado o envio da adesão, mas a equipe
99 confundiu e enviou o contrato, em vez de seguir o procedimento solicitado, que envolvia o
100 envio paralelo para o Conselho e para a Câmara Municipal. Roberto esclareceu que o
101 Conselho, na reunião anterior, fez uma análise do contrato e que essa análise seria enviada à
102 Secretaria. Quanto aos custos do consórcio, Amarílio questionou se eles não seriam mais
103 elevados. Roberto explicou que as dúvidas levantadas anteriormente se referiam ao quadro
104 de pessoal da UPA, com questionamentos sobre a manutenção de servidores contratados e
105 efetivos e a gestão compartilhada. Esses pontos questionados seriam encaminhados à
106 Secretaria. Janice também falou sobre a questão das televisões na UPA, dizendo que sua
107 intenção era oferecer conforto aos pacientes do SUS. A ideia era melhorar a privacidade,
108 colocando cortinas, e também instalar TVs para o acolhimento dos pacientes, como, por
109 exemplo, uma na recepção e outra na enfermaria. No entanto, Amarílio observou que nem
110 todas as TVs haviam sido instaladas. Janice explicou que as TVs foram compradas com a
111 intenção de serem instaladas nos outros leitos que ainda seriam implementados. Roberto
112 mencionou que, nos próximos relatórios trimestrais, seriam considerados os ajustes feitos
113 na PAS 2025, e qualquer alteração nos processos orçamentários, incluindo suplementações,
114 precisaria da aprovação do Conselho. Janice também questionou sobre o RAG, e Roberto
115 informou que, devido ao alto volume de processos, não houve tempo hábil para a análise do
116 RAG 2023, ficando a análise para o próximo ano. Giovanna, por sua vez, voltou a sugerir que
117 o processo relativo ao plano de trabalho do Hospital São Vicente fosse encaminhado para a
118 Câmara Técnica, conforme os caminhos definidos por resolução do CMSCL, tentando realizá-
119 lo ainda em janeiro para evitar o atraso até fevereiro. Ela ressaltou que a compra de
120 equipamentos exige um processo detalhado, sendo necessário observar cuidadosamente
121 essas questões. Declarou também que não seria preciso aguardar o encaminhamento dos
122 outros hospitais, pois uma coisa não dependia da outra. Roberto afirmou que iria verificar a
123 questão, ressaltando mais uma vez que muitas pendências haviam sido deixadas para o final
124 do ano, com um alto volume de processos e sobrecarga de trabalho. Destacou que, como já
125 foi mencionado, há o RAG, a questão dos planos de trabalho e do consórcio, destacando que
126 o trabalho dos Conselheiros é voluntário. Ele enfatizou que, ao final do ano, não foi possível
127 dar conta de todo o volume de processos que foram encaminhados de última hora. Janice
128 explicou sobre a Lei Complementar 171/23, que o Estado demorou a aprovar e, assim que foi
129 aprovada, foi encaminhada ao Conselho, o qual fez recomendações, motivos que causaram o
130 atraso no processo. Ela destacou que, por esse motivo, o processo estava sendo encaminhado
131 agora. Em relação às demandas de correções, Janice considerou válida a construção do



132 diálogo, mas ressaltou que esse fator contribuiu para o atraso. Quanto ao consórcio, informou
133 que ele ainda não estava em funcionamento enquanto o Conselho não se manifestasse sobre
134 o contrato. Roberto finalizou a reunião desejando boas festas a todos, e, após as despedidas,
135 a reunião foi encerrada. O registro da sessão foi feito pela Secretaria Executiva do CMSCL.
136 Conselheiro Lafaiete, 23 de dezembro de 2024.

137
